



**GİRESUN
ÜNİVERSİTESİ**

**TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU**

2021 YILI

Giresun

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I-GENEL BİLGİLER.....	4
A-Misyon ve Vizyon.....	4
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C-İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1-Fiziksel Yapı.....	5
2-Teşkilat Yapısı.....	15
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	16
4-İnsan Kaynakları.....	18
5-Sunulan Hizmetler.....	19
D-Diğer Hususlar.....	23
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	23
A-Performans Bilgileri.....	51
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	23
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	25
A-Üstünlükler.....	25
B-Zayıflıklar.....	25
C-Değerlendirme.....	26
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	26
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	27

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Giresun Üniversitesi Tirebolu İletişim Fakültesi tüm gelişmelere açık bir değişim kültürünü benimsemektedir. Alanımızın iletişim olması nedeniyle bu alandaki gelişmeleri değerlendirirken dikkat edeceğimiz noktalar şunlardır: Bilginin değişimi, doğru bilgiye ulaşmak, bu bilgiyi doğru yönde değişim için kullanmak, ama her şeyden önce kurumumuzla ilgili tüm doğru bilgilerin farkında olmak gerektiğine inanılmaktadır.

Bu bağlamda amacımız, yönetimde kalite konusunda alanda uygulanmış yöntemler kullanarak stratejik planımızı oluşturmaktır. Sürekli gelişim, stratejik bakış doğrultusunda amaç, hedefler ve süreçlerin sadece bilgi değil aynı zamanda teknolojik gelişmeyle bağlantılı değişimi zorunlu kılmaktadır. Bu konuda fakültede çalışan tüm elemanların iç hedef kitle olduğu düşünülerek onların kuruma aidiyetlerinin geliştirilmesi, işini seven, istekli, kararlı insanları yöneticilerin motive etmesi gerektiğine inanıyoruz.

Bünümüzde Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo-Televizyon-Sinema ile Gazetecilik Bölümleri olmak üzere üzere toplam üç farklı bölüm bulunmaktadır. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans, Radyo, Televizyon ve Sinema Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve İletişim Bilimleri Anabilim Dalı doktora programlarında lisans üstü eğitim verilmektedir. Tüm bu çalışmalar ve bu çalışmalara ilişkin amaç, politika, strateji ve yöntemler Genel Bilgiler, Amaç ve Hedefler, Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler, Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi, Öneri ve Tedbirler başlıkları altında hazırlanan faaliyet raporu içerisinde ayrıntılı bir şekilde sunulmuştur.

Prof. Dr. Nazım ELMAS
Dekan V.

I- GENELBİLGİLER

Giresun Üniversitesi Tirebolu İletişim Fakültesinin kurulması; Milli Eğitim Bakanlığının 24/7/2008 tarihli ve 18464 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 unca maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 30/7/2008 tarihinde kararlaştırılmıştır. (Karar Sayısı: 2008/14007). Bu karar, 14 Ağustos 2008 tarihli ve 26967 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fakültemiz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü, Radyo-Televizyon-Sinema Bölümü ve Gazetecilik bölümlerinde toplam 867 öğrenci öğrenim görmektedir. Lisans üstü düzeyde ise Halkla İlişkiler ve Tanıtım Anabilim Dalı tezli yüksek lisans programında 21 öğrenci, Radyo, Televizyon ve Sinema Anabilim Dalı tezli yüksek lisans programında 2 öğrenci ve İletişim Bilimleri Anabilim Dalı, doktora programında 19 öğrenci öğrenim görmektedir.

A-Misyon ve

Vizyon

Fakültenin temel görevi, toplumsal sorumluluğa sahip, insani değerlere saygılı, yaratıcı, sorgulayan, araştıran ve çözümler getiren bilgili bireyler yetiştiren öğretim elemanlarını bünyesinde toplayarak girişimci, vizyon ve sorumluluk sahibi, yüksek ahlaklı değerlere ve küresel bilgi düzeyine sahip, düşünen, sorgulayan liderlik özellikleri ile donatılmış öğrencilerini, öğretim üyelerini, araştırmacılarını, mezunlarını toplumun ihtiyaçlarını karşılamak ve ideallerini gerçekleştirmek üzere harekete geçirmek için nitelikli iletişimci ve öğretim elemanlarını yetiştirmektir. Fakülte, bu anlamda, topluma iletişimin doğasını en iyi şekilde anlayan uzmanlar, araştırmacılar ve akademisyenleri kazandırmayı misyon olarak benimsemelidir.

Türkçe eğitimi esas alan Fakültenin vizyonu; ülkesini ve dünyayı doğru anlayan ve açıklayan, bilimsel ahlaka uygun araştırma yapan, toplum ve kamu yararını gözetken bir fakülte olma karakterini yükseltmektir. Geleceğin iletişimcilerinin bilgili, etik değerlere saygılı, iletişimin toplumsal gelişmedeki seçkin yerini iyi bilen ve bu yönde çalışan, ilişkiler kurup geliştiren insanlar olarak yetiştirilmesi temel hedeftir.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yukarıda anılan misyonu yerine getirme görevi başta Fakülte yönetimi olmak üzere ilgili tüm bölüm başkanları ve öğretim üyelerinin ve tüm çalışanlarıdır. Öğrencilere ve üst yöneticilere karşı birinci derecede sorumlu olan ise Fakülte yönetimidir. Yürütme yetkisi, Fakülte Yönetim Kurulu ile birlikte kullanılmak üzere Fakülte Dekanına aittir. Harcama yetkilisi Fakülte Dekanıdır.

- **Yönetmelik ve Yönergeler:**

Tablo 1: Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

S. NO	Yasal Düzenlemenin Adı	Yayınlandığı/Güncellendiği Tarih	Senato Karar Sayısı
1	Tirebolu İletişim Fakültesi Staj Yönergesi	11 Ağustos 2017	2017-130/2
2	Tirebolu İletişim Fakültesi Danışma Kurulu Yönergesi	26 Kasım 2021	2021-207/3
3			
4			

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları

Tablo 2: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi					1		1
Sınıf		12					12
Atölye	6						6
Diğer (stüdyo, laboratuvar)	2	1					3
TOPLAM	8	13			1		22

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Tablo 3: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı		Kapasite 0-50 (m ²)	Kapasite 51-75 (m ²)	Kapasite 76-100 (m ²)	Kapasite 101-150 (m ²)	Kapasite 151-250 (m ²)	Kapasite 251- Üzeri (m ²)	Toplam (m ²)
Amfi						1		1
Sınıf			12					12
Atölye		6						6
Toplantı Salonu		1						1
Diğer (stüdyo)		2						2
Laboratuvarlar	Eğitim Lab.		1					1
	Sağlık Lab.							
	Araştırma Lab.							
	Diğer (.....)							
TOPLAM		9	13			1		23

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya

Tablo 4: Yemekhane ve Mutfaklar

Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Tirebolu Yerleşkesi	1	200	151-200
..... Yerleşkesi			
..... Yerleşkesi			

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Tablo 5: Kantin/Kafeterya

Kantin/Kafeterya/ Çay Ocağı	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Tirebolu Yerleşkesi	1	400	151-200

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Tablo 6: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayıları

Toplantı/Salon/Amfi Adı	Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Amfi Salonu (Adet)	Faaliyet Sayısı	Toplam
Tirebolu İletişim Fakültesi Toplantı Salonu	0-50	1				1
Prof. Dr. Taner KARAHASANOĞLU Konferans Salonu	151-200		1			1
	TOPLAM	1	1			2

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Tablo 7: Spor Alanları

Açık/Kapalı Spor Alanları Adı (Futbol,Voleybol,Basketbol v.b.)	Açık/Kapalı Spor Salonu	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)
Voleybol/Basketbol Sahası	Açık	1	364

Tablo 8: Hizmet Alanları

Kullanım Alanı	Ofis Sayısı	Alan(m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	19	24	19
Akademik Yönetici	3	24	3
İdari Personel	3	24	6
İdari Yönetici	1	24	1
TOPLAM	26	624	29

Bu tablo Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite bilgilerine yer verilecektir.

1.5- Taşınır Malzeme Listesi

(Aşağıdaki tablolar KBS Taşınır İşlem Sisteminden “Yönetim Raporları” altında bulunan “Ürün Miktar Raporu” indirilerek tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 9: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

No	Sayma nık Kodu	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam
1	28728	İletişim Fakültesi	253.1.1	İletişim/Haberleşme Tesisleri	ADET	2.00
2	28728	İletişim Fakültesi	253.2.3.1.6	Matkap Makineleri	ADET	1.00
3	28728	İletişim Fakültesi	253.2.3.1.9	Kesme Makineleri ve Giyotinler	ADET	1.00
4	28728	İletişim Fakültesi	253.2.5.10.99	Diğer Motorlar	ADET	1.00
5	28728	İletişim Fakültesi	253.2.5.3.10	Yangın Hidroforları	ADET	1.00
6	28728	İletişim Fakültesi	253.2.5.3.4	Çok Pompalı Yüksek Kapasiteli Hidroforlar	ADET	1.00
7	28728	İletişim Fakültesi	253.2.5.6.1	Dizel Jeneratörler	ADET	1.00
8	28728	İletişim Fakültesi	253.2.5.7	Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	2.00
9	28728	İletişim Fakültesi	253.3.1.1.2	Zemin Süpürme Makineleri	ADET	1.00
10	28728	İletişim Fakültesi	253.3.1.1.99	Diğer Zemin Temizleme Cihazları	ADET	1.00
11	28728	İletişim Fakültesi	253.3.1.3	Bulaşık Yıkama Makineleri ve Ekipmanları	ADET	1.00
12	28728	İletişim Fakültesi	253.3.2.1.1	Buzdolapları	ADET	1.00
13	28728	İletişim Fakültesi	253.3.2.1.99	Diğer Soğutma ve Dondurma Amaçlı Cihazlar	ADET	1.00
14	28728	İletişim Fakültesi	253.3.2.2.1	Fırınlar	ADET	1.00

15	28728	İletişim Fakültesi	253.3.2.5.2	Aspiratörler ve Fanlar	ADET	1.00
16	28728	İletişim Fakültesi	253.3.4.5.25	Kuvvetlendiriciler (Amplifikatörler)	ADET	1.00
17	28728	İletişim Fakültesi	253.3.7.4.3	Gitarlar	ADET	0.00
18	28728	İletişim Fakültesi	253.3.7.6.4	Müzik Aleti Sehpaları veya Nota Sehpaları	ADET	10.00
19	28728	İletişim Fakültesi	253.3.7.6.9	Müzik Aleti Keseleri, Kutuları veya Aksesuarları	ADET	1.00

Bu tablo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.

Bu tablo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.

Tablo 10: Demirbaşlar Grubu Tablosu

No	Sayma nık Kodu	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam
1	28728	İletişim Fakültesi	255.1.1.1.7	Yolluklar	ADET	30.00
2	28728	İletişim Fakültesi	255.1.2.1	Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	84.00
3	28728	İletişim Fakültesi	255.1.2.2	Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	5.00
4	28728	İletişim Fakültesi	255.1.2.5	Metal Çelenkler	ADET	1.00
5	28728	İletişim Fakültesi	255.10.2.2.1	Turnikeli Geçiş Sistemleri	ADET	3.00
6	28728	İletişim Fakültesi	255.10.2.2.4	Trafik Bariyer ve Otopark Sistemleri	ADET	4.00
7	28728	İletişim Fakültesi	255.10.2.3.11	Araç Altı İnceleme Dedektörleri	ADET	1.00

8	28728	İletişim Fakültesi	255.10.2.3.2	Eİ Tipi Metal Dedektörleri	ADET	1.00
9	28728	İletişim Fakültesi	255.10.3.2.1	Yangın Dolapları	ADET	24.00
10	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.1.1	Bilgisayar Kasaları	ADET	28.00
11	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.1.2	Thin Client (İnce İstemci)	ADET	25.00
12	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.1.3	Ekranlar	ADET	33.00
13	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.2	Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	6.00
14	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.3	Tablet Bilgisayarlar	ADET	5.00
15	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.5	Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	39.00
16	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.1.99	Diğer Bilgisayarlar	ADET	16.00
17	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.2.3	Raf Sunucular	ADET	1.00
18	28728	İletişim Fakültesi	255.2.1.2.99	Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	ADET	2.00
19	28728	İletişim Fakültesi	255.2.2.1.12	Harici CD ve DVD Yazıcıları ve Okuyucuları	ADET	1.00
20	28728	İletişim Fakültesi	255.2.2.1.3	Lazer Yazıcılar	ADET	7.00
21	28728	İletişim Fakültesi	255.2.2.1.8	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	ADET	10.00
22	28728	İletişim Fakültesi	255.2.2.1.99	Diğer Yazıcılar ve Okuyucular	ADET	1.00
23	28728	İletişim Fakültesi	255.2.3.1	Fotokopi Makineleri	ADET	1.00
24	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.1.1	Sabit Telefonlar	ADET	16.00
25	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.1.3	Telsizler	ADET	2.00
26	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.1.4	CepTelefonları	ADET	1.00
27	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.1.8	Santraller	ADET	1.00

28	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.3.1	Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	ADET	13.00
29	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.3.2	Swichler (Anahtarlar)	ADET	7.00
30	28728	İletişim Fakültesi	255.2.4.3.5	İletişim Ağ Cihazları	ADET	1.00
31	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.1.1	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	21.00
32	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.1.7	Projeksiyon Perdeleri	ADET	11.00
33	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.2.2	Televizyonlar	ADET	2.00
34	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.2.99	Diğer Ses ve Görüntü Cihaz ve Aletleri	ADET	3.00
35	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.2.4	Ses Karıştıma Konsolları	ADET	1.00
36	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.3.1	Medya Kontrol Sistemleri	ADET	1.00
37	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.3.6	Aydınlatma Kontrolleri	ADET	1.00
38	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.4.3	Müzik ve Anons Sistemleri	ADET	2.00
39	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.6.2	Mikrofonlar	ADET	32.00
40	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.6.3	Hoparlörler	ADET	19.00
41	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.6.5	Kablosuz Mikrofon Alıcı Verici Sistemleri	ADET	4.00
42	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.3.6.99	Diğer Anons ve Müzik Yayın Cihazları	ADET	5.00
43	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.1.1	Sabit Kameralar	ADET	9.00
44	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.1.5	Sinema Çekim Kameraları	ADET	2.00
45	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.1.99	Diğer Kameralar	ADET	6.00
46	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.2	Fotoğraf Makineleri	ADET	24.00
47	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.4	Filme Alma, Fotoğraflama ve Gözlem Cihaz Ekipmanları	ADET	106.00

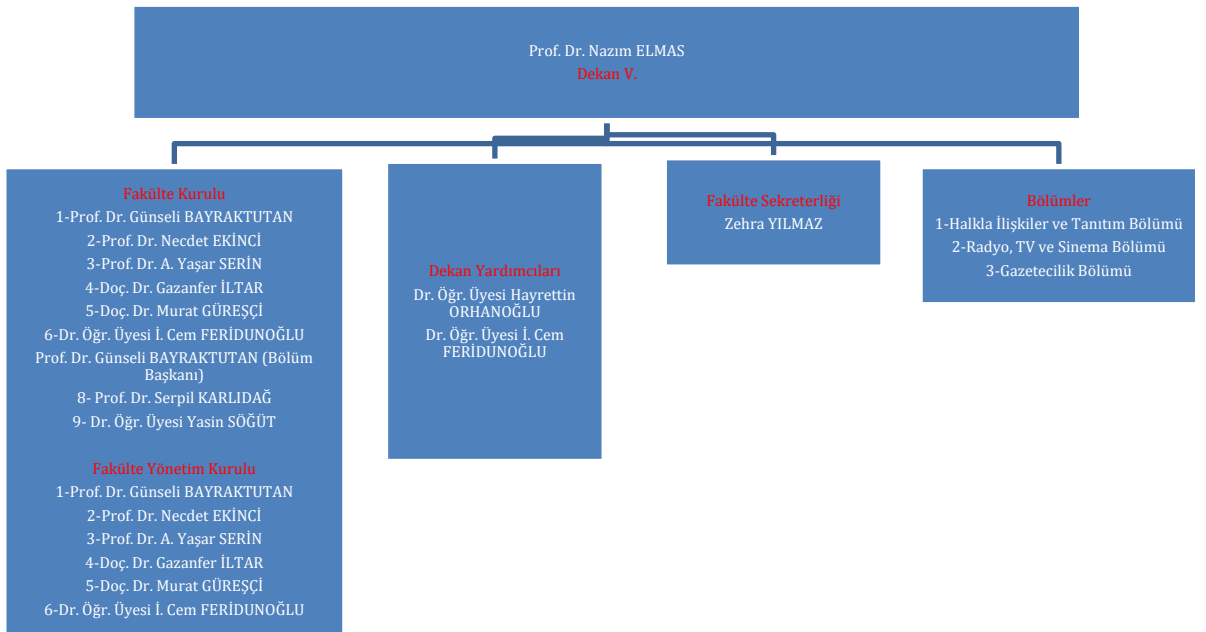
48	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.4.99	Diğer Filme Alma , Fotoğraflama ve Gözlem Cihazları ve Aletleri	ADET	53.00
49	28728	İletişim Fakültesi	255.2.5.99	Diğer Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	ADET	4.00
50	28728	İletişim Fakültesi	255.2.99.2.5	Klimalar	ADET	18.00
51	28728	İletişim Fakültesi	255.2.99.7.1	Mühürler	ADET	2.00
52	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	ADET	33.00
53	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.1.11	Kitaplıklar	ADET	4.00
54	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.1.2	ModülerTip Dolaplar	ADET	3.00
55	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.1.8	Tezgah Dolapları	ADET	1.00
56	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.1.99	Diğer Dolaplar	ADET	13.00
57	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.12	Bankolar	ADET	2.00
58	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.2.1	Bilgisayar Masaları	ADET	36.00
59	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.2.2	Toplantı Masaları	ADET	4.00
60	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.2.3	Çalışma Masaları	ADET	46.00
61	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.2.99	Diğer Masalar	ADET	9.00
62	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.3.1	Çalışma Koltukları	ADET	97.00
63	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.3.2	Misafir Koltukları	ADET	98.00
64	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.3.3	Bekleme Koltukları	ADET	20.00
65	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.3.99	Diğer Koltuklar	ADET	37.00
66	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.4.5	Konferans/Seminer Tipi Sandalyeler	ADET	72.00
67	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.4.99	Diğer Sandalyeler	ADET	80.00

68	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.7	Sehpalar	ADET	23.00
69	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.8	Etajerler ve Kesonlar	ADET	4.00
70	28728	İletişim Fakültesi	255.3.1.99	Diğer Büro Mobilyaları	ADET	2.00
71	28728	İletişim Fakültesi	255.3.2.2.3	Koltuk Takımları	ADET	2.00
72	28728	İletişim Fakültesi	255.3.2.2.99	Diğer Oturma ve Dinlenme Amaçlı Mobilyalar	ADET	11.00
73	28728	İletişim Fakültesi	255.3.2.4.4	Komidinler	ADET	2.00
74	28728	İletişim Fakültesi	255.3.3.1.5	Yemek Masaları	ADET	26.00
75	28728	İletişim Fakültesi	255.3.3.1.6	Kokteyl Masaları	ADET	9.00
76	28728	İletişim Fakültesi	255.3.3.2	Yemek Sandalyeleri	ADET	104.00
77	28728	İletişim Fakültesi	255.3.5.2	Yazı Tahtaları	ADET	15.00
78	28728	İletişim Fakültesi	255.7.1.1.1	Okuma Masaları	ADET	5.00
79	28728	İletişim Fakültesi	255.7.1.5.2	Kitaplıklar	ADET	25.00
80	28728	İletişim Fakültesi	255.7.1.99	Diğer Kütüphane Mobilyaları	ADET	3.00
81	28728	İletişim Fakültesi	255.7.2.1.5	Mevzuat Kitapları	ADET	1.00
82	28728	İletişim Fakültesi	255.7.2.1.6	Diğer Kitaplar	ADET	60.00
83	28728	İletişim Fakültesi	255.7.2.99	Diğer Basılı Yayınlar	ADET	342.00
84	28728	İletişim Fakültesi	255.8.1.1.1	Sıralar	ADET	600.00
85	28728	İletişim Fakültesi	255.8.1.1.2	Masalar	ADET	12.00
86	28728	İletişim Fakültesi	255.9.2.5	Basketbol Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	ADET	1.00

87	28728	İletişim Fakültesi	255.9.2.8	Masa Tenisi Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	ADET	1.00
88	28728	İletişim Fakültesi	255.9.99.3	Oyun Takımları	ADET	3.00

Bu tablo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilişim Kaynakları

Tablo 11: Yazılım ve Bilgisayarlar

Cinsi	Eğitim Amaçlı (Adet)	Akademik Amaçlı (Adet)	Sağlık Amaçlı (Adet)	İdari Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım					
Masa Üstü Bilgisayarlar	13	19		62	94
Taşınabilir Bilgisayarlar				5	5
Diğer Bilgisayarlar ve Sunucular	78	5		14	97

Bu tablo Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.

3.2. Kütüphane Kaynakları

Tablo 12: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Koleksiyon Türü	Merkez Kütüphane	Birim Kütüphane
	... yılı koleksiyon sayısı	... yılı koleksiyon sayısı
Basılı Kitap		403
e-Kitap	Satın	
	Abonelik	
	Bağış	
Dergi/e-dergi	Toplam	
	Basılı (Abonelik)	
	Ciltli	
	E-dergiler	
	Kurumsale-abonelik	

Tez	Toplam		
	Basılı (AçıkErişim)		
	Tez		
Görselİşitsel Kaynak	DVD		
	Görme EngelliKoleksiyonu		
Elyazması			
Basılı NadirEser			
Dijital Taranmış			
VeriTabanı Sayısı	Satın alınan		
	Abonelik		
	Bağış		
	EKUAL		
	Toplam		

Bu tablo, Tüm Eğitim Birimleri tarafından birim bazlı ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Üniversite bazlı doldurulacaktır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1- Akademik Personel

Tablo 13: Akademik Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması		2021 Yılı		Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları			Artış Oranı (%)	Personel Dağılım Oranı %
		Kadın	Erkek	2018	2019	2020		
Öğretim Üyesi	Profesör	2	1					
	Doçent	-	1					
	Doktor Öğretim Üyesi	3	6					
Araştırma Görevlisi		-	2					
Öğretim Görevlisi	Öğretim Görevlisi	1	3					
Toplam		6	13					

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından yalnız 2021 yılı verileri doğrultusunda dolduracaklardır. Personel Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite verileri son üç yıl baz alınarak doldurulacaktır.

4.2- İdari Personel

Tablo:14 İdari Personel Dağılımı

HizmetSınıflandırması	Kadro						Toplam			Pers.D ağılı m
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	2018	2019	2021	
	2018		2019		2021					
Genel İdari					2	4			6	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı										
Teknik Hizmetler Sınıfı										
Eğitim ve Öğretim										
Avukatlık										
Din Hizmetleri Sınıfı										
Yardımcı						1			1	
Toplam					2	5			7	

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Tablo 15: Öğrenci Sayıları (Bölüm Bazlı)

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	Normal Öğretim Öğrenci Sayısı				İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı		
	T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci		T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci				
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/MYO	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Toplam
TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	383	453	11	20	-	-	-	-	394	473	867
GENEL TOPLAM											867

Bu tablo tüm eğitim birimleri tarafından doldurulacaktır. Enstitüler YL ve Doktora bazlı dolduracaktır. Ayrıca; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite öğrenci sayıları baz alınarak doldurulacaktır.

5.1.2-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları

Tablo 16: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

T.C. GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ KURUMLARARASI ve BİRİMLERARASI GEÇİŞ TAKİP FORMU*						
Merkezi Yerleştirme Puanına Göre						
S N	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Kontenja n Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı	Yedek Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı
1	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	%30	3	1	-
2	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Gazetecilik	%30	3	2	-
3	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Radyo Televizyon ve Sinema	%30	6	2	-
Ara Toplam			0	12	5	0
Not Ortalamasına Göre						
S N	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Kontenja n Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı	Yedek Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı
1	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	6	6	-	2
2	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Gazetecilik	6	4	1	-
3	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Radyo Televizyon ve Sinema	6	6	1	2
DGS Sınuçlarına Göre						
S N	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Kontenja n Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı	Yedek Olarak Yerleştirile n Öğrenci Sayısı
1	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	5		4	
2	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Gazetecilik	5		1	
3	TİREBOLU İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Radyo Televizyon ve Sinema	5		4	
Ara Toplam			15	0	9	0
Genel Toplam			33	28	16	4

Tüm Akademik birimler tarafından birim bazlı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite bazlı doldurulacaktır.

5.3- İdari Hizmetler

5.3.1. Yürütülen Soruşturmalar

Tablo 17: Yürütülen Soruşturmalar

Soruşturma Türü	Devir	Açılan	Toplam	Sonuçlanan	Devam Eden
Ön İnceleme		1			1
Disiplin Soruşturması					
Ceza Soruşturması					
Disiplin+Ceza Soruşturması					
Rektörlükçe Açılan (Öğrenci)					
Okuluna Gönderilen (Öğrenci)					
Birimine Gönderilen (Akademik + İdari personel)					
Genel Toplam		1			1

Hukuk Müşavirliği, Genel sekreterlik ve Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.

5.4- Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2021 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

Tablo 18: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2020
Bilim Teşvik Ödülü	-
Eğitime Katkı Ödülü	-
Topluma Hizmet Ödülü	-
.....	
Toplam Ödül	

Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.

Tablo 19: 2021 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri

Proje Adı	Yürüten Birim
-	-

Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.

Tablo 20: Eğiticilerin Eğitimi Programı

Program Adı	Eğitim Alan Öğretim Elemanı		
	Kurum İçi Eğitim Alan Personel Sayısı	Kurum Dışı Eğitim Alan Personel Sayısı	Toplam

Tüm Akademik birimler tarafından doldurulacaktır.

D- DİĞER HUSUSLAR

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1-Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

Tablo 21: Faaliyet Bilgileri Tablosu

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
İmza Günü	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	
Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik	
Akademik Kurul	2
Kariyer Günü	
Kitap Yazarlığı	
TV Programı	

31.12.2021 itibarı ile tüm birimler tarafından doldurulur.

1.2- Yayınlarla ve Projelerle İlgili Faaliyetler

Tablo 22: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	2	-	2	2
Radyo Televizyon ve Sinema	-	-	2	7
Gazetecilik	2	4	2	13
TOPLAM	4	4	6	22

Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulaca

1 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

I. Yönetim
✓ Katılımcı yönetim anlayışı
✓ Yönetimle iletişim kolaylığı
✓ Çalışanların yönetime güven duygusu
✓ Yönetimin yeniliklere açıklığı
II. Eğitim-Öğretim ve Akademik Kadro
✓ Yeni Fakülte binasının olması
✓ Genç ve dinamik bir kadroya sahip olunması
✓ Lisansüstü eğitime ağırlık verilmesi
✓ Üniversitemiz ve Fakültemizde Sosyal medya ağının etkili şekilde kullanılması
✓ Eğitim-Öğretim yapılan alan/program çeşitliliği
✓ Eğitimde disiplinlerarası anlayış
✓ Ulusal ve Uluslararası yayın yapma yeteneğine sahip akademik yapıya sahip olunması.
✓ Eğitimde başarı düzeyinin yüksek tutulması
✓ Akademik kadronun gücü/kalitesi
III. Altyapı, Çalışma Ortamı ve Koşulları
✓ Eğitim – öğretim faaliyetleri için gerekli fiziksel mekânlara, teknik ve donanıma sahip olmak.
✓ Huzurlu ve güvenli bir ortamda eğitim – öğretim faaliyetlerini yürütmek
✓ Konferans salonu bulunması
✓ Çalışanlar arasında ilişki ve iletişimin niteliği
✓ Çalışma mekânlarında fiziksel koşulların uygunluğu

B- Zayıflıklar

I. Yönetim
✓ Performans değerlendirme sisteminin oluşturulmamış olması
✓ Fakülte personeline yönelik hizmet içi eğitim olanaklarının azlığı
II. Kaynak ve Olanakların Düzeyi ve Kullanımları
✓ Fakülte mali kaynaklarının yetersizliği
✓ Araştırma ve kongrelere katılıma yönelik parasal desteklerin yetersizliği
III. Eğitim-Öğretim ve Akademik Kadro
✓ Yardımcı öğretim elemanı sayısının (Arş. Gör) yetersizliği
✓ Teknik personelin yetersizliği
✓ Üniversite dışı kaynaklardan proje desteği sağlamaya yönelik
IV. Toplum ve Paydaşlarla İlişkiler
✓ Fakültemizin il merkezi dışında bir ilçede olması
✓ Gazetecilik faaliyetlerinin yapılamaması
✓ Merkezdeki akademik faaliyetlere katılım yapılamaması

C- Değerlendirme

- 1- Eğitim-öğretim hizmetlerinde kullanılan makine teğhizat alımına devam edilmesi, Akademik kadronun güçlenmesi.
- 2- Lisansüstü eęitimin güçlendirilmesi,

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Öğretim elemanı yayın sayılarının artırılması için teşvikler üretilmelidir.
2. Eğitim-öğretim amaçlı olarak alınacak malzemelerin teknik şartnamelerine uygun olarak öncelik sırası belirlenerek alınması.
3. Eğitim-öğretim amaçlı olarak kullanılan makine ve teğhizatlar ile ısıtma ve soğutma sistemleri ile ilgili bakımların, yıllık sözleşmelerinin Üniversitemizce yaptırılması.
4. Sivil toplum kuruluşları, vakıflar, dernekler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından öncelikle öğrencilerin barınma problemlerinin çözümü için görüşülmesi.
5. Fakültemiz çevresinde bulunan yaz döneminde fındık işçilerinin barındığı mekanların buradan kaldırılması için ilgililerle görüşülmesi.
6. Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli ödeneğin aktarılması.
7. İdari personel ve teknik personel sayısının artırılması güvenlik ve temizlik personel sayısının artırılması